

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO - UFRJ
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS - CCJE
INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO E REGIONAL - IPPUR
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PLANEJAMENTO URBANO E REGIONAL

EDITAL IPPUR N.º 379/2019
PROCESSO SELETIVO PARA O MESTRADO PUR - TURMA 2020

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional, do Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano e Regional, do Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas, da Universidade Federal do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições fixadas no Artigo 7º da Regulamentação Geral da Pós-Graduação *Stricto Sensu* da Universidade Federal do Rio de Janeiro (Anexo à Resolução CEPG N° 1 de dezembro de 2006) e em cumprimento da decisão do Colegiado Deliberativo do PUR/IPPUR, em conformidade com os termos do Regulamento do Programa, torna pública a abertura de inscrições e estabelece normas relativas ao Processo Seletivo para a Pós-Graduação, no nível de Mestrado, para o ano letivo de 2020.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo Seletivo para o Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional – Mestrado – será regido pelo presente Edital e seus Anexos, cabendo a sua operacionalização à Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional.

1.2. O Processo Seletivo será coordenado e organizado pela Comissão de Seleção, constituída especificamente para estes fins.

1.3. Os canais de comunicação oficiais do presente processo seletivo são os seguintes:

- a) O sítio eletrônico na rede Internet é *ippur.ufrj.br*, que, doravante, no presente Edital, será referenciado como “sítio eletrônico do processo seletivo”.
- b) O endereço para o envio de correspondência, quando necessário, é o estabelecido abaixo, que, doravante, no presente Edital, será referenciado como “endereço para correspondência do processo seletivo”:

Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional
Processo Seletivo para o Mestrado 2019/2020
Avenida Horácio Macedo n.º 2151,
Prédio da Faculdade de Letras da UFRJ, Bloco E, Térreo, Sala João do Rio,
Cidade Universitária, Rio de Janeiro, RJ, Brasil,
CEP: 21941-917

- c) A secretaria para atendimento presencial é a Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional, que, doravante, no presente Edital, será referenciada como “Secretaria do Programa”:
 - i) Localização: conforme item anterior.
 - ii) Atendimento: terça-feira a quinta-feira, exceto feriados, no horário das 11h às 17h.

d) O e-mail para envio de correspondência eletrônica é *selecaomestrado@ippur.ufrj.br*, que, doravante, no presente Edital, será referenciado como “e-mail do processo seletivo”.

1.4. Será de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção de informações referentes ao presente processo de seleção no sítio eletrônico do processo seletivo, em particular, ao acompanhamento de possíveis retificações do presente Edital e seus Anexos, aos prazos e às possíveis atualizações do cronograma previsto do processo seletivo, à realização das provas e à divulgação dos seus resultados.

1.5. O presente Edital contém os seguintes anexos:

Anexo I – Formulário de Controle de Apresentação de Documentos.

Anexo II – Cronograma Previsto para o Processo Seletivo.

Anexo III – Bibliografia para a Prova de Conhecimentos (Primeira Fase dos Critérios de Avaliação).

Anexo IV – Composição da Comissão de Seleção.

2. DAS VAGAS

2.1. As vagas serão distribuídas segundo critérios de mérito acadêmico e em observância à política interna de Acesso Afirmativo do IPPUR, cooperação internacional e em atendimento ao Programa de Qualificação Institucional da UFRJ, de acordo com a Portaria Conjunta PR-2/PR-3/PR-4/UFRJ N° 7.555 de 29 de agosto de 2017.

2.2. O Programa de Planejamento Urbano e Regional disponibilizará, no total, 30 (trinta) vagas para o curso de Mestrado, distribuídas da seguinte forma:

Quantidade	Tipo da Vaga
20 (vinte)	Ampla concorrência.
06 (seis)	Reservadas para candidatos que se autodeclararem negros e assim optarem por participar da Política de Acesso Afirmativo do IPPUR, doravante denominados “optantes” (Etapa 4 - Perfil - do Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo).
02 (duas)	Reservadas para candidatos não brasileiros residentes no exterior.
02 (duas)	Reservadas para candidatos servidores da UFRJ que optarem por participar do Programa de Qualificação Institucional da UFRJ.

2.3. O candidato, quando do preenchimento do Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição, deverá assinalar o tipo da vaga para a qual pretende concorrer (Etapa 5 - Tipo de Vaga - do Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo).

2.4. Para cada candidato optante que se classificar entre os 20 (vinte) primeiros colocados na classificação geral (que inclui todos os candidatos, optantes e não optantes) será aberta nova vaga para candidato optante, sem que isto afete os critérios de distribuição de bolsa de estudos e a quantidade total de vagas oferecidas.

2.5. Das vagas reservadas aos candidatos servidores da UFRJ, em atendimento ao Programa de Qualificação Institucional da UFRJ, 01 (uma) vaga será preenchida, preferencialmente, por candidato optante da Política de Acesso Afirmativo do IPPUR.

2.6. Para cada candidato às vagas reservadas para servidores da UFRJ que se classificar entre os 20 (vinte) primeiros colocados na classificação geral (que inclui todos os candidatos, optantes e não optantes) será aberta nova vaga para candidato às vagas reservadas para servidores da UFRJ, sem que isto afete a quantidade total de vagas oferecidas.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições para o Exame de Seleção de candidatos ao Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional estarão abertas de **05 de agosto de 2019 a 06 de setembro de 2019**.

3.2. A documentação exigida para a inscrição no Exame de Seleção para o Mestrado é a seguinte:

- a) Formulário de Controle de Apresentação de Documentos, disponível no Anexo I, devidamente preenchido.
- b) Foto 3x4 (recente).
- c) Histórico Escolar do curso de graduação, já cursado ou em andamento.
- d) *Curriculum vitae*, conforme formato CNPq-LATTES, com os dados essenciais sobre a carreira acadêmica e profissional, acompanhado por cópia dos documentos comprobatórios.
Observação 1: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão apresentar o *curriculum vitae* no formato de seu país de origem, e não no formato CNPq-LATTES.
Observação 2: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão apresentar o *curriculum vitae* e os documentos comprobatórios traduzidos para o português no caso de não estarem em espanhol, inglês ou francês.
- e) Memorial contendo os seguintes itens: experiência profissional; razões que levaram o candidato a buscar o Mestrado em Planejamento Urbano e Regional; indicação de disponibilidade de tempo e de recursos para a realização do curso; expectativas em relação ao curso; temática que o candidato pretende desenvolver na dissertação de mestrado; e perspectivas do candidato após a conclusão do curso.
Observação: Este documento deve ter no máximo 10 (dez) páginas com espaçamento 1,5 e fonte Times New Roman 12;
- f) Exemplar da publicação mais representativa da produção científica do candidato, caso o candidato a possua.
Observação 1: No caso de se tratar de extrato de livro, basta apresentar a parte de autoria do candidato.
Observação 2: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior poderão apresentar o documento no idioma em que foi publicado.

- g) Documentos pessoais: CPF, Identidade, Título de eleitor e Certificado de Serviço Militar (sendo este último apenas para os candidatos de sexo masculino).
Observação: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão apresentar os documentos pessoais emitidos em seu país de origem equivalentes aos listados neste item, caso existam.
- h) Diploma do curso de graduação, ou declaração de colação de grau, ou declaração de previsão de colação de grau expedida pela unidade acadêmica de origem do candidato.
Observação 1: Serão aceitas declarações de previsão de colação de grau apenas quando a data prevista para a colação for anterior ou igual à data limite para apresentação da declaração de colação de grau, conforme estabelecido no cronograma previsto para o presente processo seletivo;
Observação 2: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão apresentar os documentos traduzidos para o português no caso de não estarem em espanhol, inglês ou francês.
- i) Diploma de pós-graduação (*lato sensu* ou *stricto sensu*) ou de declaração de conclusão, caso o candidato possua.
Observação: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão apresentar os documentos listados neste item traduzidos para o português no caso de não estarem em espanhol, inglês ou francês.
- j) Certificado de proficiência em um idioma, o inglês ou o francês.
Observação 1: O certificado de proficiência deve ser apresentado apenas pelos candidatos que, nos casos previstos no presente Edital, solicitarem isenção da Prova de Língua Estrangeira, realizada como parte do processo seletivo.
Observação 2: Candidatos estrangeiros de países cuja língua nativa seja o idioma inglês ou o francês estarão isentos de apresentar comprovação de proficiência na língua nativa.
Observação 3: Candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão apresentar certificado de proficiência em português e inglês. A comprovação da proficiência em português deverá ser necessariamente feita através de certificado reconhecido pelo Programa, segundo as normas da CAPES.
- k) Documento oficial comprobatório de residência no momento de inscrição no processo seletivo.
- l) Documento oficial comprobatório de que o candidato é servidor da UFRJ.

3.3. Os candidatos às vagas reservadas para não brasileiros residentes no exterior deverão enviar a documentação listada no item 3.2 do presente Edital devidamente traduzida para o português, excetuando-se os casos explicitamente previstos no presente Edital.

3.4. A solicitação de inscrição deverá ser realizada em duas etapas, a saber: (1) através do preenchimento do Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo, e (2) através do envio da documentação relacionada no subitem 3.2 do presente Edital por meio do correio eletrônico, utilizando-se o e-mail do processo seletivo.

3.4.1. A duas etapas descritas no subitem 3.4 do presente Edital devem ser realizadas até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF, do dia **06 de setembro de 2019**.

3.4.2. É indiferente a ordem de realização das duas etapas descritas no subitem 3.4 do presente Edital.

3.4.3. Não serão consideradas as solicitações de inscrição no processo seletivo através da realização de apenas uma das etapas descritas no subitem 3.4 do presente Edital.

3.4.4. Para registro de solicitação de inscrição por meio do Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição que se encontra disponível no sítio eletrônico do processo seletivo, somente será aceito formulário preenchido e enviado até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF, do dia **06 de setembro de 2019**.

3.4.4.1. Não serão consideradas as solicitações de inscrição por meio de envio de formulário por e-mail, em substituição ao Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição.

3.4.4.2. Para que a solicitação de inscrição seja efetivamente realizada o candidato deverá preencher todas as informações do Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição até a última etapa e pressionar o botão “Enviar”, quando receberá uma mensagem de confirmação de recebimento de solicitação de inscrição.

3.4.4.3. Caso deseje alterar ou incluir alguma informação, após já ter preenchido e enviado o Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição, o candidato deverá preencher e enviar outro formulário.

3.4.4.3.1. Para efeito de solicitação de inscrição no processo seletivo será considerado apenas o último Formulário Eletrônico de Solicitação de Inscrição preenchido e enviado pelo candidato.

3.4.5. Para registro de solicitação de inscrição por meio de correio eletrônico, utilizando-se o e-mail do processo seletivo, somente será aceito e-mail enviado até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF, do dia **06 de setembro de 2019**.

3.4.5.1. O assunto do e-mail deverá ser “*Inscrição no Processo Seletivo para o Mestrado – Nome completo do candidato*”

3.4.5.2. O corpo do e-mail deverá conter o nome completo do candidato.

3.4.5.3. Deverão ser anexados ao e-mail todos os documentos mencionados no subitem 3.2 do presente Edital, excetuando-se os casos explicitamente listados no presente Edital e seus Anexos.

3.4.5.3.1. Os documentos deverão estar digitalizados em arquivos no formato PDF, de modo que a cada documento corresponda um único arquivo.

3.4.5.3.2. Todos os arquivos dos documentos no formato PDF deverão ser organizados na estrutura disponível no link “Clique aqui para fazer o *download* da Estrutura de Organização dos Arquivos”, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo.

3.4.5.3.2.1. Após clicar no link “Clique aqui para fazer o *download* da Estrutura de Organização dos Arquivos”, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo, e fazer o *download* da estrutura o candidato deverá: (1) descompactar a estrutura; (2) alterar o nome da pasta “NOME DO CANDIDATO” para o nome completo do candidato, sem abreviações; (3) colocar os arquivos dos documentos no formato PDF nas respectivas pastas; (4) compactar novamente a estrutura em um único arquivo, em formato das versões *WinRar* ou *WinZip*.

3.4.5.3.3. Apenas em relação ao documento mencionado no item (f) do subitem 3.2 poderá ser enviado o seu *hiperlink* que direciona para localização do arquivo referente, devendo este endereço de *hiperlink* estar em um arquivo no formato PDF.

3.4.5.3.4. Todos os documentos devem ser enviados em apenas um e-mail. Caso o candidato se esqueça de anexar algum documento, deverá enviar outro e-mail, com o mesmo assunto do anterior, anexando todos os documentos, e não apenas o que foi esquecido.

3.4.5.3.4.1. Para efeito de solicitação de inscrição no processo seletivo será considerado apenas o último e-mail enviado pelo candidato.

3.4.5.3.5. Os anexos não deverão ultrapassar o limite total de 25 MB.

3.4.5.4. A Secretaria do Programa, a Comissão de Seleção e a Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional não se responsabilizam por eventuais falhas no sistema de correio eletrônico ou na anexação de documentos.

3.5. Ao se inscrever no processo seletivo o candidato reconhece e aceita as normas estabelecidas no presente Edital e no Regulamento deste Programa de Pós-Graduação (disponível no sítio eletrônico do processo seletivo), bem como as demais normas de cunho disciplinar, voltadas ao corpo discente, adotadas pela UFRJ.

3.6. Todos os candidatos deverão enviar todos os documentos solicitados, excetuando-se os casos explicitamente listados no presente Edital e seus Anexos.

4. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1. O resultado preliminar da homologação das inscrições será divulgado no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **17 de setembro de 2019**.

4.2. A interposição de recurso contra o resultado preliminar da homologação das inscrições poderá ser feita no dia **19 de setembro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h até às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF.

4.3. A divulgação do resultado da homologação das inscrições será realizada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **23 de setembro de 2019**.

5. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.1. A seleção dos candidatos ao curso de Mestrado será composta por quatro fases:

Fase	Descrição	Caráter
Primeira	Prova de Conhecimentos	Eliminatório e classificatório
Segunda	Prova de Língua Estrangeira	Eliminatório
Terceira	Apreciação do Histórico Escolar, <i>Curriculum Vitae</i> e Memorial	Eliminatório e classificatório
Quarta	Entrevista	Eliminatório e classificatório

5.1.1. Primeira Fase: Prova de Conhecimentos.

5.1.1.1. A Prova de Conhecimentos será baseada na bibliografia, indicada pela Comissão de Seleção, que se encontra no Anexo III do presente Edital.

5.1.1.2. Na Prova de Conhecimentos serão apresentadas, com base na bibliografia indicada, 06 (seis) questões, das quais o candidato deverá responder a 03 (três) questões à sua escolha.

5.1.1.2.1. Durante a realização da Prova de Conhecimentos o candidato não poderá fazer qualquer tipo de consulta.

5.1.1.3. Os candidatos disporão de 04 (quatro) horas para a realização da prova.

5.1.1.4. Na avaliação das respostas dadas pelos candidatos a Comissão de Seleção observará os seguintes critérios:

- a) Adequação das respostas às perguntas formuladas;
- b) Compreensão da bibliografia indicada para a prova;
- c) Capacidade de reflexão acerca da bibliografia indicada;
- d) Capacidade de expressão escrita (incluindo ordenamento lógico dos argumentos, precisão conceitual, clareza e adequação à norma culta do português escrito).

5.1.1.5. Para cada prova cada examinador da Comissão de Seleção atribuirá uma nota, variando entre 0 (zero) e 10 (dez).

5.1.1.6. A nota final do candidato, no que diz respeito à avaliação da Primeira Fase, será a resultante da média aritmética das notas individuais de cada integrante da Comissão de Seleção.

5.1.1.7. A Primeira Fase possui caráter eliminatório e, para aprovação do candidato, a nota final da Comissão de Seleção deve ser igual ou superior a 7 (sete) para os candidatos que não optarem pelas vagas destinadas à Política de Acesso Afirmativo do IPPUR e igual ou superior a 5 (cinco) para os candidatos optantes.

5.1.1.7.1. Serão considerados eliminados do processo seletivo os candidatos que não alcançarem a nota mínima.

5.1.1.8. A Prova de Conhecimentos não poderá ser identificada.

5.1.1.8.1. O candidato que identificar a sua prova será eliminado do processo seletivo.

5.1.1.9. A prova será realizada no dia **26 de setembro de 2019**, de 9h às 13h, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.1.10. A convocação para a Prova de Conhecimentos será divulgada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **24 de setembro de 2019**.

5.1.1.10.1. Os candidatos deverão se apresentar no local de realização das provas com 30 (trinta) minutos de antecedência, considerando-se o horário de início da prova, portando documento oficial de identificação.

5.1.1.10.2. Candidatos às vagas reservadas para candidatos não brasileiros residentes no exterior estão isentos de participar da Prova de Conhecimentos.

5.1.1.11. A divulgação do resultado preliminar da Prova de Conhecimentos será realizada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **15 de outubro de 2019**.

5.1.1.12. Os candidatos poderão solicitar vistas da Prova de Conhecimentos no dia **16 de outubro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.1.13. A interposição de recurso contra o resultado preliminar da Primeira Fase poderá ser feita no dia **17 de outubro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.1.14. A divulgação do resultado da Primeira Fase será realizada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **22 de outubro de 2019**.

5.1.2. Segunda Fase: Prova de Língua Estrangeira, que consistirá de exame de capacidade de leitura e compreensão de texto em inglês ou em francês, conforme opção assinalada pelo candidato na Etapa 6 do Formulário de Solicitação de Inscrição, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo.

5.1.2.1. As Provas de Língua Estrangeira consistirão em tradução de textos para o português.

5.1.2.1.1. Será permitido o uso individual de dicionários impressos.

5.1.2.2. As Provas de Língua Estrangeira terão caráter exclusivamente eliminatório, não influenciando de nenhuma forma sobre a classificação dos candidatos.

5.1.2.2.1. Serão corrigidas apenas as provas dos candidatos aprovados na Primeira Fase.

5.1.2.2.2. Os candidatos receberão o conceito “APROVADO” ou “REPROVADO”.

5.1.2.2.3. Estarão eliminados do processo seletivo os candidatos reprovados.

5.1.2.3. As Provas de Língua Estrangeira não poderão ser identificadas.

5.1.2.3.1. O candidato que identificar a sua prova será eliminado do processo seletivo.

5.1.2.4. As provas serão realizadas no dia **26 de setembro de 2019**, de 15h às 17h, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.2.5. A convocação para as Provas de Língua Estrangeira será divulgada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **24 de setembro de 2019**.

5.1.2.5.1. Os candidatos deverão se apresentar no local de realização das provas com 30 (trinta) minutos de antecedência, considerando-se o horário de início da prova, portando documento oficial de identificação.

5.1.2.5.2. Candidatos às vagas reservadas para candidatos não brasileiros residentes no exterior estão isentos de participar das Provas de Língua Estrangeira.

5.1.2.6. Os candidatos poderão solicitar isenção das Provas de Língua Estrangeira.

5.1.2.6.1. A solicitação de isenção das Provas de Língua Estrangeira deve ser feita na Etapa 6 do Formulário de Solicitação de Inscrição, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo.

5.1.2.6.2. O candidato que solicitar isenção das Provas de Língua Estrangeira estará obrigado a apresentar, no ato da inscrição, Certificados de Proficiência, conforme item (j) do subitem 3.2 do presente Edital, que serão avaliados pela Comissão de Seleção.

5.1.2.6.3. Serão aceitos como Certificado de Proficiência diplomas de cursos regulares de línguas ou documentos que comprovem aprovação em provas de línguas realizadas em cursos de Pós-Graduação.

5.1.2.6.4. A não apresentação dos Certificados de Proficiência acarretará na atribuição do conceito “REPROVADO” para o candidato, o que o eliminará do processo seletivo.

5.1.2.7. O resultado preliminar da Segunda Fase será divulgado no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **15 de outubro de 2019**.

5.1.2.8. Os candidatos poderão solicitar vistas da Prova de Língua Estrangeira no dia **16 de outubro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.2.9. A interposição de recurso contra o resultado preliminar da Segunda Fase poderá ser realizada no dia **17 de outubro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.2.10. O resultado da Segunda Fase será divulgado no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **22 de outubro de 2019**.

5.1.3. Terceira Fase: Apreciação do Histórico Escolar, *Curriculum Vitae* e Memorial. Nesta fase do critério de avaliação a Comissão de Seleção avaliará a documentação considerando os seguintes critérios:

- a) A trajetória e o potencial acadêmicos do candidato, e, quando houver, as distinções conferidas aos trabalhos por ele realizados;
- b) A experiência profissional, acadêmica e em outros campos correlatos;
- c) A pertinência ao campo do planejamento urbano e regional da temática que o candidato pretende desenvolver no curso de mestrado.

5.1.3.1. Para cada item acima cada examinador da Comissão de Seleção atribuirá uma nota, variando entre 0 (zero) e 10 (dez), que serão somadas e divididas por 3 (três), obtendo-se desta forma a nota individual de cada examinador para cada candidato.

5.1.3.2. A nota final do candidato, no que diz respeito à avaliação da Terceira Fase, será a resultante da média aritmética das notas individuais de cada integrante da Comissão de Seleção.

5.1.3.3. A Terceira Fase possui caráter eliminatório e, para aprovação do candidato, a nota final da Comissão de Seleção deve ser igual ou superior a 7 (sete) para os candidatos que não optarem pelas vagas destinadas à Política de Acesso Afirmativo do IPPUR e igual ou superior a 5 (cinco) para os candidatos optantes.

5.1.3.4. A divulgação do resultado preliminar da Terceira Fase será realizada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **01 de novembro de 2019**.

5.1.3.5. A interposição de recurso contra o resultado preliminar da Terceira Fase poderá ser feita no dia **05 de novembro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.3.6. A divulgação do resultado da Terceira Fase será realizada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **07 de novembro de 2019**.

5.1.4. Quarta Fase: Entrevista. Na arguição individual a Comissão de Seleção avaliará cada candidato segundo os seguintes critérios:

- a) Capacidade do candidato de esclarecer as questões formuladas pela Comissão de Seleção;
- b) Capacidade do candidato de discutir temas de planejamento urbano e regional;

- c) Capacidade do candidato de esclarecer questões relativas ao Histórico Escolar, ao *Curriculum Vitae*, ao Memorial, à Prova de Conhecimentos e, caso haja, à publicação de autoria do candidato enviada quando de sua inscrição no processo seletivo.

5.1.4.1. A Entrevista ocorrerá no período de **11 a 19 de novembro de 2019**.

5.1.4.2. A convocação para a Entrevista será divulgada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **08 de novembro de 2019**.

5.1.4.2.1. Apenas os candidatos aprovados na Primeira e Terceira Fases serão convocados para participar da Quarta Fase.

5.1.4.3. Para cada critério de avaliação descrito no subitem 5.1.4 do presente Edital cada examinador da Comissão de Seleção atribuirá uma nota, variando entre 0 (zero) e 10 (dez), que serão somadas e divididas por 3 (três), obtendo-se desta forma a nota individual de cada examinador para cada candidato.

5.1.4.4. A nota final do candidato, no que diz respeito à avaliação da Quarta Fase, será a resultante da média aritmética das notas individuais de cada integrante da Comissão de Seleção.

5.1.4.5. Para aprovação do candidato nesta fase, a nota final da Comissão de Seleção deverá ser igual ou superior a 7 (sete) para os candidatos que não optarem pelas vagas destinadas à Política de Acesso Afirmativo do IPPUR e igual ou superior a 5 (cinco) para os candidatos optantes.

5.1.4.6. Os candidatos que residam fora da Região Metropolitana do Rio de Janeiro ou no exterior poderão ser arguidos através de conferência *online* por meio eletrônico a ser indicado pela Secretaria do Programa, desde que optem por esta modalidade na Etapa 7 do Formulário de Solicitação de Inscrição, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo.

5.1.4.6.1. Compreende-se por Região Metropolitana do Rio de Janeiro o conjunto dos municípios definido na Lei Complementar Nº 184 de 27 de dezembro de 2018, a saber: Rio de Janeiro, Belford Roxo, Cachoeiras de Macacu, Duque de Caxias, Guapimirim, Itaboraí, Itaguaí, Japeri, Magé, Maricá, Mesquita, Nilópolis, Niterói, Nova Iguaçu, Paracambi, Petrópolis, Queimados, Rio Bonito, São Gonçalo, São João de Meriti, Seropédica e Tanguá.

5.1.4.6.2. Não será considerada a solicitação de participação através de conferência online por meio eletrônico pelo candidato que não apresentar o item (k) do subitem 3.2 (Documento oficial comprobatório de residência no momento de inscrição no processo seletivo) que comprove residência em algum dos municípios listados no subitem 5.1.4.6.1 do presente Edital.

5.1.4.7. O resultado preliminar da Quarta Fase será divulgado no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **25 de novembro de 2019**.

5.1.4.8. A interposição de recurso contra o resultado preliminar da Quarta Fase poderá ser realizada no dia **26 de novembro de 2019**, presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF.

5.1.4.9. A divulgação do resultado da Quarta Fase será realizada no sítio eletrônico do processo seletivo no dia **27 de novembro de 2019**.

5.2. Todos os candidatos deverão se submeter a todas as fases dos critérios de avaliação, excetuando-se os casos explicitamente listados no presente Edital.

6. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

6.1. Os recursos contra os resultados de quaisquer das fases do processo seletivo deverão ser apresentados através de documento formal e de acordo com as seguintes características:

- a) Estar redigido de forma clara;
- b) Conter uma justificativa precisa e concisa do motivo do recurso;
- c) Ser apresentado em texto digitado;
- d) Conter nome completo, número da carteira de identidade ou equivalente, data e assinatura.

6.2. Os recursos poderão ser apresentados presencialmente na Secretaria do Programa, de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou enviados através do e-mail do processo seletivo, até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF, respeitando-se os prazos definidos para interposição de recurso de cada fase.

6.3. Os recursos serão julgados por uma Comissão Revisora, composta por um dos integrantes da Comissão de Seleção (indicado por seu Presidente), pelo Coordenador do Programa, e por um membro do Corpo Docente do Programa, indicado pelo Coordenador.

6.4. A decisão da Comissão Revisora é definitiva e irrecorrível.

7. DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

7.1. A nota final do Exame de Seleção de cada candidato será calculada através da média aritmética das notas finais da Primeira, Terceira e Quarta Fases.

7.2. Serão considerados aprovados os candidatos que receberem notas finais no Exame de Seleção iguais ou superiores a 7 (sete) no caso de candidatos que não optarem pela Política de Acesso Afirmativo do IPPUR e iguais ou superiores a 5 (cinco) no caso de candidatos optantes.

7.3. Serão considerados reprovados os candidatos que não tiverem recebido da Comissão de Seleção as notas mínimas estabelecidas para a Primeira, Terceira e Quarta Fases do Processo Seletivo.

7.4. Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente das notas finais do Exame de Seleção, observadas as disposições do item 2 do presente Edital.

7.4.1. Em caso de empate na nota final do Exame de Seleção os critérios de desempate serão os seguintes:

- a) Maior nota na Primeira Fase;
- b) Maior nota na Terceira Fase;
- c) Voto de Minerva, proferido pelo Presidente da Comissão de Seleção.

7.5. O ingresso no Programa está condicionado à aprovação e à classificação dentro do limite de vagas estabelecido no presente Edital.

7.6. Se o número de candidatos aprovados for menor que o número de vagas estabelecido no presente Edital, as vagas restantes serão objeto de deliberação por parte do Programa de Pós-Graduação.

7.7. O resultado e a classificação final serão divulgados no dia **02 de dezembro de 2019**, após a homologação do resultado final do processo de seleção pelo Colegiado do Programa. A lista dos aprovados, por ordem de classificação, estará disponível no sítio eletrônico do processo seletivo, com as respectivas notas finais do Processo Seletivo.

8. DA MATRÍCULA

8.1. Os candidatos classificados deverão entrar em contato com a Secretaria do Programa no período de **07 a 09 de janeiro de 2020**, presencialmente de 11h às 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo até às 23h59, horário oficial de Brasília-DF, confirmando o seu interesse de ingresso no curso.

8.2. Os candidatos classificados que não confirmarem interesse de ingresso no curso no prazo estabelecido no cronograma previsto para o processo seletivo serão considerados desistentes.

8.3. No caso de ocorrência de desistências, outros candidatos aprovados serão convocados a ocupar as vagas remanescentes, respeitando-se a ordem de classificação.

8.4. Serão realizadas tantas reclassificações quantas forem necessárias, enquanto houver vagas disponíveis e candidatos aprovados.

8.5. As reclassificações serão divulgadas no sítio eletrônico do processo seletivo.

8.6. O candidato aprovado que, a partir da primeira reclassificação, passar à condição de classificado receberá um e-mail com a comunicação e, em até 48 (quarenta e oito) horas após o recebimento da comunicação, deverá confirmar o seu interesse de ingresso no curso, presencialmente na Secretaria do Programa entre 11h e 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou através do e-mail do processo seletivo.

8.7. Os candidatos classificados deverão apresentar, no período de confirmação do seu interesse de ingresso no curso, os documentos originais (e respectivas cópias) ou cópias autenticadas dos documentos correspondentes aos itens (b), (c), (g) e (h) do subitem 3.2 do presente Edital.

8.7.1. A apresentação dos documentos (originais e cópias ou cópias autenticadas) poderá ser feita presencialmente na Secretaria do Programa entre 11h e 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou enviados por SEDEX (cópias autenticadas) para o endereço para correspondência do processo seletivo.

8.7.2. No caso dos documentos serem enviados por SEDEX a data de postagem não poderá ultrapassar a data limite do período de confirmação do seu interesse de ingresso no curso e o candidato deverá enviar, pelo e-mail do processo seletivo e dentro do prazo de confirmação do seu interesse de ingresso no curso, a imagem do comprovante de postagem do SEDEX.

8.8. Os candidatos classificados que no ato da inscrição no processo seletivo apresentaram declaração de previsão de conclusão do curso de graduação deverão apresentar a declaração original da efetiva conclusão do curso e sua respectiva cópia (ou cópia autenticada) até a data limite para apresentação da declaração de colação de grau, conforme estabelecido no cronograma previsto para o presente processo seletivo.

8.8.1. A apresentação do documento (original e cópia ou cópia autenticada) poderá ser feita presencialmente na Secretaria do Programa entre 11h e 17h, horário oficial de Brasília-DF, ou enviado por SEDEX (cópias autenticadas) para o endereço para correspondência do processo seletivo.

8.8.2. No caso do documento ser enviado por SEDEX, a data de postagem não poderá ultrapassar a data limite para apresentação da declaração e o candidato deverá enviar, pelo e-mail do processo seletivo e até a data limite para apresentação da declaração, a imagem do comprovante de postagem do SEDEX.

8.9. A não apresentação dos documentos citados nos subitens 8.7 e 8.8 e na forma especificada nos seus subitens implicará na desclassificação do candidato e na conseqüente convocação do candidato seguinte na ordem de classificação deste processo seletivo.

8.10. Conforme a Resolução de 01 de dezembro de 2006 do CEPG/UFRJ, art. 35, não será autorizada a matrícula simultânea em mais de um curso de pós-graduação *stricto sensu* da Universidade Federal do Rio de Janeiro.

8.11. Não haverá matrícula condicional, exceto nos casos de necessidade de postergação da entrega do diploma do candidato, na forma do Regulamento do Programa e da Resolução CEPG nº 1 de dezembro de 2006.

9. DAS BOLSAS DE ESTUDOS DO PROGRAMA

9.1. O Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional disponibiliza bolsas de estudos para os alunos do curso de Mestrado. Informações mais detalhadas a respeito do assunto podem ser obtidas no documento “Normas para a Concessão de Bolsas de Estudos”, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo.

9.2. A aprovação no processo de seleção estabelecido no presente Edital não gera direito à percepção de bolsa de estudos do Programa, pois depende da disponibilidade de bolsas concedidas ao Programa pelas Agências de Fomento à Ciência e Tecnologia.

9.3. Todos os candidatos classificados estarão aptos a perceber bolsas de estudos da cota do Programa, exceto:

- a) Candidatos não brasileiros residentes no exterior e que optarem por concorrer às vagas reservadas a esta categoria.

- b) Candidatos que sejam servidores da UFRJ e que optarem por concorrer às vagas reservadas ao Programa de Qualificação Institucional da UFRJ.
- c) Candidatos que não atendam aos requisitos definidos no documento “Normas para a Concessão de Bolsas de Estudos”, disponível no sítio eletrônico do processo seletivo.

9.4. Serão concedidas aos candidatos melhor classificados, de acordo com a regra de classificação estabelecida no subitem 7.4 do presente Edital, 65% (sessenta e cinco por cento) das bolsas de estudos disponíveis da cota do Programa, respeitadas as normas de concessão estabelecidas pelas Agências de Fomento, pelas normas da UFRJ e pelo Regulamento do Programa.

9.4.1. A distribuição das bolsas de estudo remanescentes (os 35% - trinta e cinco por cento – restantes) será destinada aos candidatos optantes.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. O candidato deverá manter seus dados pessoais atualizados junto à Secretaria do Programa.

10.1.1. A atualização poderá ser feita presencialmente na Secretaria do Programa ou através do e-mail do processo seletivo.

10.1.2. Serão de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não atualização dessas informações.

10.2. O presente Edital será divulgado no sítio eletrônico do processo seletivo.

Rio de Janeiro, 02 de julho de 2019.

Prof^a. Dra. Soraya Silveira Simões
Matrícula SIAPE 1871171
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Urbano e Regional

Prof. Dr. Orlando Alves dos Santos Junior
Matrícula SIAPE 2560216
Diretor do Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano e Regional – IPPUR